

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:平成31年3月31日

アンケート期間:平成31年 2月22日～平成31年 3月 8日

事業所名 Jr. Jump(Jr. Jump)

保護者等数(児童数) 29 回収数 14 割合 48.2 %

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○					活発に活動するスペースは確保しています。今後もサービスの向上に努めます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	○					職員の配置は、基準を上回る配置をしています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	○					バリアフリー化の設備は整っています。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	○					支援利用計画に沿ったそれぞれのお子さんの児童発達支援計画を作成しています。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	○					今後も適切に支援して参ります。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		○			様々な刺激を与えて欲しい。	お子さんには様々な経験が必要と考えています。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○					契約時にご説明させていただいております。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○					課題に関しましては、児童発達支援計画のもとに共通認識が図られていると考えておりますが、それ以外に気が付いた事などがあれば情報提供をお願いします。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○					送迎時が最も保護者と接触する機会と考えるので、気軽に話ができるような心がけています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか				○		要望がないため、行っていません。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○					今後も苦情対応マニュアルに基づき適切に対処して参ります。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○					今後も適切に対処して参ります。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか				○		会報を定期的に発行できていないので、役割分担をして、努力をしていきます。
14 個人情報に十分注意しているか	○					写真撮影、または掲示について承諾をもらっています。	

非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか			○			実施できているものと不足しているものがありますので、マニュアルの整備を順次進めることが課題です。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○					定期的に行っています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	○				とても満足しています。	現状に満足せず、職員一人一人が更なる向上を目指します。
	18	事業所の支援に満足しているか	○					現状に満足せず、職員一人一人が更なる向上を目指します。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。